

## بسمه تعالی

این فرم بایستی در یکی از دفاتر اسناد رسمی به طور دقیق و خوانا و با درج تمامی مشخصات خواسته شده تنظیم و به ثبت برسد.

### «تعهد نامه»

#### الف) متعهد

اینجانب:	فرزند:	به شماره شناسنامه:
صادره از:	متولد سال:	شماره ملی:
ساکن (محل اقامت دائم):		
دانشجوی/دانشگاه:		دوره:

که از تسهیلات رفاهی صندوق رفاه دانشجویان استفاده نموده‌ام و یا در مقاطع تحصیلی بعدی خواهم نمود و از مفاد دستورالعمل نحوه پرداخت و بازپرداخت تسهیلات مذکور و نیز نحوه پرداخت کارمزد طبق ضوابط و مقررات صندوق مذکور کاملاً مطلع می‌باشم. ضمن عقد خارج لازم متعهد می‌شوم پس از اتمام تحصیل و قبل از دریافت هر نوع گواهی تحصیلی، اوراق اقساط بازپرداخت تسهیلات را دریافت نموده و مطابق تاریخ سررسید هر قسط و مقررات صندوق رفاه دانشجویان نسبت به بازپرداخت آن و کارمزد طبق ضوابط و مقررات صندوق مذکور اقدام نمایم. همچنین متعهد می‌شوم در صورت عدم فراغت (انصراف، ترک تحصیل یا اخراج) از تحصیل و نیز در صورت تأخیر بیش از سه بار متوالی در بازپرداخت اقساط، کلیه بدهی را به صورت یکجا مسترد نمایم. صندوق مذکور می‌تواند از طریق دفترخانه اسناد رسمی تنظیم کننده سند نسبت به صدور اجرائیه علیه اینجانب و وصول اصل و کارمزد طبق ضوابط و هزینه‌های ناشی از اقدام قانونی را به هر میزانی که راساً تشخیص و به دفتر اسناد رسمی اعلام نماید، اقدام کند.

#### ب) ضامن

آقای/خانم:	فرزند:	به شماره شناسنامه:
صادره از:	محل تولد:	شماره ملی:
شاغل در (نام محل کار و شهرستان محل کار):		
به شماره حکم کارگزینی:		
دارنده شماره حساب بانکی:	در بانک:	شعبه:
به نشانی (محل کار):		کد بانک:
ساکن (محل اقامت دائم):		تلفن محل کار:
		تلفن منزل:

با اطلاع کامل از تعهداتی که متعهد فوق‌الذکر این سند بابت دریافت تسهیلات در قبال صندوق رفاه دانشجویان وزارت علوم، تحقیقات و فناوری دارد و در این تعهدنامه ملزم به بازپرداخت آن گردیده، ضمن عقد خارج لازم (انعقاد یافته شفاهی با صندوق رفاه دانشجویان) متعهد و ملتزم می‌شوم که چنانچه نامبرده خلاف مقررات مذکور عمل کند، به محض اعلام و تشخیص صندوق رفاه دانشجویان کلیه بدهی متعهد فوق و مطالبات آن صندوق را بدون اعتراض تأدیه نمایم. مسئولیت ضامن و متعهد در برابر صندوق رفاه دانشجویان تضامنی است و صندوق مزبور می‌تواند برای هر یک از نامبردگان و یا در آن واحد برای هر دوی آن‌ها تقاضای صدور اجرائیه نماید. و به هر حال تشخیص و اعلام صندوق رفاه دانشجویان به دفترخانه نسبت به میزان بدهی جهت صدور اجرائیه برای متعهد و ضامن قاطع، لازم‌الاجرا و غیر قابل اعتراض است.

#### امضاء ضامن

#### امضاء متعهد

مدارک لازم جهت ارائه به اداره رفاه دانشجویی دانشگاه:

- اصل سند تعهدنامه تنظیمی توسط یکی از دفاتر اسناد رسمی کشور.
  - تصویر حکم استخدامی (کارکنان رسمی و پیمانی) و تصویر حکم بازنشستگی کارمندان بازنشسته.
- تذکر: کلیه جانبازان، خانواده شهدا و آزادگان از کارافتاده که حقوق و مزایا از بنیاد شهید دریافت می‌دارند نیز می‌توانند ضمانت دانشجویان متقاضی را به عهده گیرند.

تذکر ۱: در صورت فوت ضامن، متعهد ملزم به معرفی ضامن جدید می‌باشد.

تذکر ۲: خواهشمند است نشانی محل سکونت دائم خود را در سند تعهد به طور دقیق و خوانا قید فرمایید و هرگونه تغییر نشانی را در اولین فرصت به صندوق رفاه دانشجویان و دفاتر اسناد رسمی تنظیم کننده سند اعلام نمایید در غیر این صورت کلیه ابلاغات و اخطاریه‌ها به محل تعیین شده در سند تعهد قطعی می‌باشد.

از اصل سند تعهد محضری کپی تهیه و تا زمان فارغ‌التحصیلی نزد خود نگهداری نمایید.